



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОЧИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.12.2014

№ 2901

город Сочи

Об утверждении порядка предоставления субсидий малым формам хозяйствования в агропромышленном комплексе на территории города Сочи

В целях реализации Закона Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 976-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства, организации проведения в Краснодарском крае мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных», в соответствии с постановлением главы администрации, губернатора Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» и от 22 июня 2016 года № 411 «О порядке расходования в 2016 году местными бюджетами субвенций из краевого бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», Уставом города Сочи **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок предоставления субсидий малым формам хозяйствования в агропромышленном комплексе на территории города Сочи (прилагается).
2. Определить управление сельского хозяйства, продовольствия и промышленности администрации города Сочи уполномоченным органом по осуществлению государственной поддержки по развитию малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе на территории города Сочи.
3. Главам администраций внутригородских районов и сельских (поселкового) округов города Сочи в пределах своих полномочий на подведомственных им территориях создать условия для эффективной реализации мер государственной поддержки по развитию малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе на территории города Сочи.
4. Отменить постановление администрации города Сочи от 13 августа 2014 года № 1612 «Об утверждении порядка предоставления субсидий малым

формам хозяйствования в агропромышленном комплексе на территории города Сочи».

5. Управление информации и аналитической работы администрации города Сочи (Пшениснова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Управление информационных ресурсов администрации города Сочи (Похлебаев) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Сочи в информационно-коммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Сочи О.В. Дюка.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города



А.Н. Пахомов

ПОРЯДОК
предоставления субсидий малым формам хозяйствования в
агропромышленном комплексе на территории города Сочи

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий малым формам хозяйствования в агропромышленном комплексе на территории города Сочи (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением главы администрации (Губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» и решением Городского Собрания Сочи о местном бюджете (бюджете муниципального образования город-курорт Сочи) на текущий финансовый год и устанавливает правила предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам, зарегистрированным на территории Краснодарского края и осуществляющим деятельность на территории муниципального образования город-курорт Сочи.

1.2. Субсидии в целях возмещения части затрат на развитие сельскохозяйственного производства крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личным подсобным хозяйствам (далее - Субсидии) предоставляются за счет субвенций из краевого бюджета, передаваемых местному бюджету (бюджету муниципального образования город-курорт Сочи) в порядке межбюджетных отношений в рамках реализации мероприятий муниципальной программы города Сочи «Развитие и поддержка сельского хозяйства в городе Сочи», утвержденной постановлением администрации города Сочи от 11 декабря 2015 года № 3493.

1.3. В соответствии с настоящим Порядком заявителями на получение Субсидий являются:

- Трактане, проживающие на территории Краснодарского края, ведущие личное подсобное хозяйство на земельном участке, расположенном на территории муниципального образования город-курорт Сочи, в соответствии с действующим законодательством (далее - личные подсобные хозяйства);
- крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные на территории Краснодарского края и осуществляющие деятельность в области

производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования город-курорт Сочи (далее - крестьянские (фермерские) хозяйства); индивидуальным предпринимателям, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями (признанные таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»), а также индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными и осуществляющие свою деятельность менее 1 года и имеющие соответствующий вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2001 - код 01.1 - «Растениеводство», код 01.2 - «Животноводство», код 01.3 - «Растениеводство в сочетании с животноводством» (далее - индивидуальные предприниматели), зарегистрированные на территории Краснодарского края и осуществляющие деятельность на территории муниципального образования город-курорт Сочи.

1.4. Предоставление Субсидий осуществляется при соблюдении следующих условий:

регистрация, постановка на налоговый учет (кроме личных подсобных хозяйств) на территории Краснодарского края и осуществление хозяйственной деятельности на территории муниципального образования город-курорт Сочи;

отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидий, задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление о предоставлении субсидии (кроме личных подсобных хозяйств);

реализация продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) на территории Российской Федерации в году, предшествующем получению Субсидий, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства (кроме личных подсобных хозяйств);

обеспечение прироста численности крупного рогатого скота, овец и птицы в течение последних трех лет, включая год получения Субсидий, субьектами агропромышленного комплекса, занимающимися животноводством, за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих животноводческую деятельность менее трех лет, - по направлениям, обеспечивающим развитие животноводства (кроме личных подсобных хозяйств);

наличие соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключенного между заявителем и администрацией города Сочи, согласно приложению № 27 к Административному регламенту предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, и

личным подсобным хозяйствам на поддержку сельскохозяйственного производства, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 22 июля 2016 года № 281 (далее - Административный регламент), обязательными условиями которого являются:

согласие заявителя на осуществление административной функции органами государственного финансового контроля проверки соблюдения им условий, целей и порядка предоставления Субсидий;

запрет юридическим лицам на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление Субсидий;

заявители не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными актами на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

1.5. Субсидии не предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, использующими труд иностранных работников, за исключением случаев:

использования труда иностранных работников в отраслях садоводства и виноградарства на сезонных работах;

использования труда граждан Украины, признанных беженцами, а также граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, которые направлены на работу исполнительными органами государственной власти Краснодарского края и центрами занятости населения в муниципальных образованиях Краснодарского края;

привлечения субъектами агропромышленного комплекса Краснодарского края иностранных работников в качестве высококвалифицированных специалистов в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.6. Предоставление заявителями документов на предоставление Субсидий осуществляется в управлении сельского хозяйства, продовольствия и промышленности администрации города Сочи (далее - Уполномоченный орган).

Принем заявления с прилагаемыми документами также осуществляют многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования город-курорт Сочи.

1.7. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление Субсидий в пределах бюджетных ассигнований, является администрация города Сочи (далее - Главный распорядитель)

1.8. Администрации сельских (поселковых) округов города Сочи проводят обследование крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств и индивидуальных предпринимателей, ведущих деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования город-курорт Сочи, в целях предоставления заявителями документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2. Цели, условия и порядок предоставления субсидий

2.1. В соответствии с настоящим Порядком Субсидии предоставляются заявителям, обратившимся в Уполномоченный орган с заявлением о предоставлении субсидии на возмещение части понесенных ими затрат на развитие сельскохозяйственного производства, исходя из «Расчетных размеров ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства» согласно приложению № 28 к Административному регламенту и «Расчетных размеров ставок субсидий для предоставления финансовой государственной поддержки развития личных подсобных хозяйств в области сельскохозяйственного производства, а также организаций и лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, на организацию работ по созданию культурных пастбищ для выпаса коров, содержащихся в личных подсобных хозяйствах» согласно приложению № 29 к Административному регламенту, в целях:

- 1) поддержки производства реализуемой продукции животноводства;
- 2) возмещения части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, коньмяток, овдемяток, ремонтных телок, ремонтных свинок, ярокочек, козочек), предназначенных для воспроизводства;
- 3) возмещения части затрат на содержание маточного поголовья племенных овец пород мясного направления "кожная мясная", "романовская", "дильбаевская";
- 4) возмещения части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта;

5) возмещения части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, свиней, овец и коз);

6) возмещения части затрат на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;

7) возмещения части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства (кроме - личных подсобных хозяйств).

2.2. Объемы приобретенного поголовья сельскохозяйственных животных, продукции, товаров, а также произведенных работ и услуг за период с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года подлежат субсидированию в 2016 году, за исключением объемов, просубсидированных в указанный период 2015 года.

2.3. Уполномоченный орган размещает извещение о приеме заявлений (далее - Извещение) в средствах массовой информации и на официальном интернет-портале администрации города Сочи (www.sochiadpl.ru) не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема Заявлений. В Извещении указывается также дата окончания приема документов.

2.4. В целях получения Субсидии заявители представляют в Уполномоченный орган прошитые и пронумерованные, скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью заявителя заявление о предоставлении субсидии (далее - Заявление) по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту, и документы в соответствии с перечнем согласно приложению № 4 к Административному регламенту, необходимые для принятия решения о предоставлении субсидии (далее - Решение).

2.5. Днем подачи Заявления считается день представления заявителем документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.6. Уполномоченный орган регистрирует Заявления в день их поступления в Уполномоченный орган в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан заместителем Главы города Сочи и скреплен печатью администрации города Сочи.

2.7. В целях предоставления Субсидии Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в уполномоченных государственных органах следующие документы и сведения в отношении заявителя:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов на дату регистрации Заявления (кроме личных подсобных хозяйств);

сведения о наличии (отсутствии) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором зарегистрировано Заявление.

При наличии указанных данных, полученных ранее Уполномоченным органом посредством межведомственного взаимодействия, Субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об отсу

арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации Заявления.

2.8. Заявитель вправе представить документы, предусмотренные в пункте 2.7 настоящего Порядка, по собственной инициативе. При этом представленная заявителем справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об отсутствии задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, должны быть получены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации Заявления и представлены совместно с документами, указанными в пункте 2.4 настоящего Порядка.

В случае представления копий указанных документов они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.9. Прием Заявлений и документов от заявителей прекращается с даты, указанной в Извещении.

2.10. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Субсидии, являются:

представление заявителем документов не в полном объеме или представление документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на эти цели на соответствующий финансовый год.

2.11. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие заявителя требованиям и условиям предоставления Субсидии, предусмотренным пунктами 1.3 - 1.5 настоящего Порядка;

представление документов, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

недопоставленность представителем заявителя информации;

освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краево

бюджете на эти цели на текущий финансовый год.

2.12. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней с даты

регистрации Заявления:

проверяет полностью и правильность оформления представленных документов;

принимает Решение, оформленное согласно приложению к настоящему Порядку, либо отказывает в предоставлении Субсидии. Решение принимается и подписывается руководителем Уполномоченного органа.

обеспечивает заключение Соглашений, обеспечивает их учет и хранение.

готовит сводный реестр получателей субсидий за счет средств краевого бюджета по формам согласно приложению № 20, 21 к Административному регламенту.

2.13. Уполномоченный орган направляет заявителю второй экземпляр Соглашения и справка-расчета в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии, Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации Заявления направляет заявителю подписанное Руководителем Уполномоченного органа уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причины отказа.

Заявитель, которым отказано в предоставлении Субсидии по основаниям, указанным в настоящем пункте, имеет право повторно подать Заявление после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

2.14. В случае принятия Решения выплата Субсидий производится в пределах субвенций, выделенных из краевого бюджета местному бюджету (бюджету муниципального образования город-курорт Сочи).

2.15. Для перечисления субсидий на расчетные счета получателей Субсидий, открытые ими в российских кредитных организациях, Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней предоставляет в управление бухгалтерского учета и отчетности администрации города Сочи следующие документы:

Решения;
справки-расчеты по формам согласно приложениям № 5 - 19 к Административному регламенту;
сводные реестры получателей Субсидий;

Соглашения.
2.16. Перечисление Субсидий осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия Решения.

2.17. Уполномоченный орган составляет заявку на предоставление предельных объемов финансирования в 2016 году из краевого бюджета на осуществление переданных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства на территории Краснодарского края в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944, по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту и не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет ее в Министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее - Министерство) в двух экземплярах.

3. Положения об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и

3. Положения об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Уполномоченным органом и органами государственного (муниципального) финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателем Субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Уполномоченный орган несет ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении субвенций, и достоверность предоставляемых им отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Возврату в доход краевого бюджета подлежат Субсидии в случаях:

несоблюдения условий предоставления Субсидий;
установления факта представления ложных сведений в целях получения Субсидий.

3.4. Возврат Субсидий осуществляется в следующем порядке:

Уполномоченный орган в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного (муниципального) финансового контроля направляет получателю Субсидий требование о возврате Субсидий в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

получатель Субсидий производит возврат Субсидий в объеме выявленных нарушений в течение 15 календарных дней со дня получения от Главного организатора требования о возврате Субсидий;

при нарушении получателем Субсидий срока возврата Субсидий Главный распорядитель по представлению Уполномоченного органа в течение 30 календарных дней принимает меры по изысканию указанных средств в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации. Не использованные в текущем финансовом году остатки субвенций подлежат возврату в доход краевого бюджета в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным.

3.5. Уполномоченный орган ежеквартально, не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство отчет о расходах местного бюджета (бюджета муниципального образования город-курорт Сочи), источником финансового обеспечения которых являются субвенции из краевого бюджета, по форме, установленной Министерством.

3.6. Уполномоченный орган несет ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении субвенций, и достоверность предоставляемых им отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Обжалование действий (бездействий), решений уполномоченного органа.

Ответственность при предоставлении субсидий

4.1. Действия (бездействие) Уполномоченного органа при рассмотрении заявлений заявителя, а также решения могут быть обжалованы заместителю Главы города Сочи или Главе города Сочи. С жалобой на решения, принятые Уполномоченным органом, заявитель вправе обратиться в Министерство, администрацию Краснодарского края.

4.2. Жалоба, направленная заместителю Главы города Сочи, Главе города Сочи, в Министерство, администрацию Краснодарского края, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа должностного лица в приеме документов у заявителя, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок, или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, принятого в ходе рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

4.3. Если заявитель не удовлетворен решением, принятым в ходе рассмотрения жалобы, или решение не было принято в установленный срок, то заявитель вправе обжаловать решения, действия (бездействия) Уполномоченного органа в суд.

4.4. Действия (бездействия), решения Уполномоченного органа могут быть обжалованы путем непосредственного обращения заявителя в установленном порядке в суд.

4.5. Ответственность за соблюдение условий и правомерность предоставления Субсидий несет Уполномоченный орган, за достоверность предоставляемых документов и сведений - заявитель.

Начальник управления сельского хозяйства,
продовольствия и промышленности
администрации города Сочи

В.В. Линин

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
малым формам хозяйствования в
агропромышленном комплексе на
территории города сочи

РЕШЕНИЕ
от предоставления субсидии № _____ от _____

(наименование малой формы хозяйствования в агропромышленном комплексе
Муниципального образования город-курорт Сочи)

(Ф.И.О. владельца личного подсобного хозяйства, главы крестьянского
(фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя)

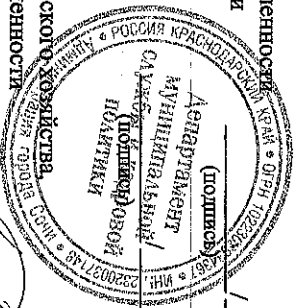
ИНН _____, ОГРН _____
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

В целях возмещения части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, ведущих деятельность в области сельскохозяйственного производства, и личных подсобных хозяйств на поддержку сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования город-курорт Сочи, за счет субвенций, предоставляемых местному бюджету (бюджету муниципального образования город Краснодар) из краевого бюджета, в соответствии с постановлением администрации города Сочи от _____ № _____

Принятое решение	Сумма субсидии (руб.)
Предоставить субсидию	

Начальник управления
сельского хозяйства,
продовольствия и промышленности
администрации города Сочи

Исполнитель: _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
_____ (должность) _____ (Ф.И.О.)



Начальник управления сельского хозяйства,
продовольствия и промышленности
администрации города Сочи

В.В. Линин