

Информационная справка о дополнительной мере социальной поддержки многодетных семей в виде субсидирования части процентной ставки при получении ипотечного кредита на приобретение жилья, расположенного на территории города Сочи по состоянию на 10 августа 2016 года

Решением Городского Собрания Сочи от 12 августа 2014 года № 121 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки многодетных семей в виде субсидирования части процентной ставки при получении ипотечного кредита на приобретение жилья, расположенного на территории города Сочи» установлена дополнительная мера социальной поддержки многодетных семей.

Во исполнение вышеуказанного решения постановлением администрации города Сочи от 13 октября 2015 года № 2930 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки многодетных семей в виде субсидирования части процентной ставки при получении ипотечного кредита на приобретение жилья, расположенного на территории города Сочи» (с изменениями, внесенными постановлением администрации города Сочи от 18 марта 2016 года № 629) утверждён муниципальный правовой акт (далее - Порядок), регулирующий порядок и условия предоставления данной дополнительной меры социальной поддержки многодетных семей.

Порядок предусматривает **субсидирование** муниципалитетом **процентной ставки** в размере ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации **в размере 8,25 %**. **Период субсидирования – 5 лет**, но не более срока действия кредитного договора.

Согласно Порядка социальная выплата предоставляется получателю только по одному договору ипотечного кредита и на одно жилье (пункт 1.3. Порядка). Под жильем понимаются жилые помещения, а именно: жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната (пункт 1.2. Порядка).

Условия предоставления многодетной семье социальной выплаты (пункт 2.3 Порядка)

1. Члены многодетной семьи должны быть гражданами Российской Федерации, проживать и иметь постоянную регистрацию на территории города Сочи в течение последних пяти лет (один из супругов обязательно);

2. многодетная семья должна быть поставлена на учет в органах социальной защиты населения по месту жительства и состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории города Сочи;

3. ни одному из родителей на территории Краснодарского края ранее не предоставлялись в собственность бесплатно, в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение жилые помещения в соответствии с жилищным законодательством;

4. ни одним из родителей не реализовано право на улучшение

жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы поддержки за счет федерального, краевого или муниципального бюджета;

5. заявитель не имеет задолженности по уплате налогов и сборов;

6. заявитель должен оформить в кредитной организации ипотечный кредит на приобретение жилья, расположенного на территории города Сочи.

Получение данной меры социальной поддержки предусматривает следующие этапы

1. В администрации соответствующего внутригородского района города Сочи заявителю необходимо уточнить наличие бюджетных ассигнований на предоставление социальных выплат на текущий финансовый год (пункт 3.9. Порядка).

2. Заявитель оформляет в кредитной организации ипотечный кредит.

3. Заявитель обращается в МАУ МФЦ города Сочи в соответствии с **постановлением администрации города Сочи от 16 февраля 2016 года № 296** «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Включение многодетной семьи в список получателей социальных выплат из средств бюджета города Сочи на субсидирование части процентной ставки при получении ипотечного кредита на приобретение жилья, расположенного на территории города Сочи». Максимальный срок оказания услуги -30 дней (пункт 16 административного регламента), максимальное количество предоставляемых документов – 16 единиц (пункт 18 административного регламента).

4. МАУ МФЦ передает документы в администрацию соответствующего внутригородского района города Сочи, которая:

1) проводит проверку документов на соответствие требованиям Порядка, иным требованиям действующего законодательства и регистрируют документы заявителя в журнале регистрации заявителей;

2) запрашивает в случае непредоставления заявителем по собственной инициативе необходимые документы;

3) производит расчет причитающихся социальных выплат, выполненный по установленной форме.

Социальные выплаты не предоставляются заявителю:

1) имеющему задолженность по налогам и сборам, а также пени и штрафы, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на предоставление социальной выплаты;

2) имеющему просроченную задолженность по кредитному договору (основному долгу и начисленным за его пользование процентам) по состоянию на первое число месяца подачи заявления о предоставлении социальной выплаты;

3) при отсутствии одного из документов, указанных в пункте 3.1 Порядка или пункта 18 административного регламента.

4) при несоответствии хотя бы одного из документов, указанных в пункте

3.1 Порядка по форме или содержанию требованиям действующего законодательства, а также содержание в документе неоговоренных приписок и исправлений;

5) при наличии ранее предоставленных в собственность бесплатно, в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение жилых помещений на территории Краснодарского края;

6) в случае, если одним из родителей реализовано право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы поддержки за счет федерального бюджетов, бюджета Краснодарского края (краевого бюджета) или бюджета города Сочи;

7) в случае изменения законодательства, препятствующего выдаче социальной выплаты на условиях, существовавших на момент обращения заявителя или наступления форс-мажорных обстоятельств;

8) при вступлении в законную силу определения или решения суда, препятствующего предоставлению социальной выплаты на момент принятия решения о ее предоставлении;

9) в случае несоответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка.

5. После принятия и проведения проверки документов, администрация соответствующего внутригородского района города Сочи направляет документы, представленные заявителем, в комиссию по рассмотрению документов на получение социальных выплат (далее- Комиссия).

Комиссия создается в каждом территориальном органе администрации города Сочи и наделяется полномочиями по рассмотрению документов и принятию решения на получение социальных выплат.

Комиссия должна включать в свой состав главу администрации соответствующего внутригородского района города Сочи, глав администраций сельских (поселкового) округов города Сочи, представителей департамента экономики и стратегического развития администрации города Сочи, управления социальной политики администрации города Сочи, департамента городского хозяйства администрации города Сочи, депутатов Городского Собрания Сочи (по согласованию).

Состав и регламент работы Комиссии утверждается распоряжением главы администрации внутригородского района города Сочи.

6. После рассмотрения документов и их представления на заседание Комиссии, Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении заявителю социальной выплаты или о предоставлении заявителю социальной выплаты и формирует реестр получателей, которым предоставляются социальные выплаты, с учетом очередности подачи документов и указанием сумм социальных выплат.

Реестр получателей социальных выплат утверждается распоряжением главы администрации внутригородского района города Сочи в пределах лимитов бюджетных ассигнований на финансовый год. Выписка из распоряжения или мотивированный отказ направляется в МАУ МФЦ города Сочи.

7. Заявитель получает в МАУ МФЦ города Сочи выписку из распоряжения главы администрации внутригородского района города Сочи об утверждении списка многодетных семей на субсидирование части процентной ставки или мотивированный отказ.

8. Заявитель обращается в МАУ МФЦ города Сочи в соответствии с постановлением администрации города Сочи от 26 февраля 2016 года № 414 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление многодетной семье социальной выплаты на субсидирование части процентной ставки при получении ипотечного кредита на приобретение жилья, расположенного на территории города Сочи». Максимальный срок оказания услуги – 22 дня дней (пункт 16 административного регламента), максимальное количество документов – 17 единиц (пункт 18 административного регламента).

9. МАУ МФЦ передает документы в администрацию советуемого внутригородского района города Сочи, которая:

1) проводит проверку документов на соответствие требованиям Порядка, иным требованиям действующего законодательства и регистрируют документы заявителя в журнале регистрации заявителей;

2) запрашивает в случае непредоставления заявителем по собственной инициативе необходимые документы;

3) производит расчет причитающихся социальных выплат, выполненный по установленной форме.

10. Заявитель согласовывает расчет причитающихся социальных выплат с кредитной организацией, с которой заключен договор ипотечного кредитования.

11. Глава соответствующего внутригородского района администрации города Сочи подписывает договор о предоставлении социальной выплаты. Договор и согласованный расчет социальной выплаты направляется в МАУ МФЦ города Сочи для передачи заявителю.

12. Специалист МАУ МФЦ города Сочи информирует заявителя о необходимости прибыть в МАУ МФЦ города Сочи для получения мотивированного отказа или подписанного главой соответствующего внутригородского района города Сочи договора.

13. Заявитель после получения договора обязан в течение 15 дней подписать договор и вернуть его в администрацию соответствующего внутригородского района города Сочи.

14. В случае сокращения лимитов бюджетных ассигнований на предоставление социальных выплат администрация соответствующего внутригородского района города Сочи приостанавливает социальные выплаты и прием документов для включения в реестр получателей в соответствующем году, в течение 30 дней уведомляет об этом получателей.

Перечень нормативных актов

1. Решение Городского Собрания Сочи от 12 августа 2014 года № 121 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки многодетных семей в виде субсидирования части процентной ставки при получении ипотечного кредита на приобретение жилья, расположенного на территории города Сочи».

2. Постановление администрации города Сочи от 13 октября 2015 года № 2930 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки многодетных семей в виде субсидирования части процентной ставки при получении ипотечного кредита на приобретение жилья, расположенного на территории города Сочи».

3. Постановление администрации города Сочи от 18 марта 2016 года № 629 «О внесении изменений в постановление администрации города Сочи от 13 октября 2015 года № 2930 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки многодетных семей в виде субсидирования части процентной ставки при получении ипотечного кредита на приобретение жилья, расположенного на территории города Сочи».

4. Постановление администрации города Сочи от 16 февраля 2016 года № 296 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Включение многодетной семьи в список получателей социальных выплат из средств бюджета города Сочи на субсидирование части процентной ставки при получении ипотечного кредита на приобретение жилья, расположенного на территории города Сочи».

5. Постановление администрации города Сочи от 26 февраля 2016 года № 414 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление многодетной семье социальной выплаты на субсидирование части процентной ставки при получении ипотечного кредита на приобретение жилья, расположенного на территории города Сочи».

Консультирование по данному вопросу оказывают

- отдел анализа финансового сектора департамента экономики и стратегического развития администрации города Сочи по адресу: ул.Воровского, д.6, офис № 11, телефон: 266-06-06, доб. 4110, 4121;
- отдел социального обеспечения управления социальной политики администрации города Сочи по адресу: ул.Воровского, 6, 2 этаж, телефон: 264-39-72;
- администрации внутригородских районов администрации города Сочи.