



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОЧИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2010

город Сочи

№ 316

Приложение к постановлению
Администрации города Сочи
от 10.03.2010 № 316

О внесении изменений в постановление администрации города Сочи от 26 июля 2017 года № 24-ок «Об утверждении Положения об управлении информатизации и связи администрации города Сочи»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город-курорт Сочи, в целях приведения в соответствие действующему законодательству Российской Федерации, обеспечения основных направлений региональной политики в сфере информатизации П**ОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Внести в постановление администрации города Сочи от 26 июля 2017 года № 24-ок «Об утверждении Положения об управлении информатизации и связи администрации города Сочи» следующие изменения:
 - 1.1. В пункте 4 слова «С.П.Юрина» заменить словами «Плушкарева В.И.».
 - 1.2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).
 2. Управлению информатизации и связи администрации города Сочи (Кашапов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Сочи в информационно-коммуникационной сети Интернет.
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Сочи Плушкарева В.И.
 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

045312



А.С.Копайгородский

ПОЛОЖЕНИЕ об управлении информатизации и связи администрации города Сочи

1. Общие положения

1.1. Управление информатизации и связи администрации города Сочи (далее – Управление) является функциональным органом администрации города Сочи, созданным с целью разработки единого информационного и технического пространства отраслевых (функциональных), в том числе обладающих правом юридического лица и территориальных органов администрации города Сочи (далее – Администрация), обеспечения разработки и реализации программ формирования и использования информационных ресурсов города Сочи и средств доступа к ним, разработки единой политики в сфере связи, защиты информации и от ее утечки по техническим каналам, а также использования информационно-коммуникационных и цифровых технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, издаваемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, Уставом муниципального образования город-курорт Сочи, решениями Городского Собрания Сочи и иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Положение, структура и штатная численность Управления утверждаются муниципальными правовыми актами администрации города Сочи.

1.4. Управление непосредственно подчиняется Главе города Сочи, заместителю Главы города Сочи, координирующему деятельность Управления.

1.5. Управление осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии с гражданами, организациями, осуществляющими деятельность на территории города Сочи, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации города Сочи, органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов власти, органами государственной власти Краснодарского края.

1.6. Управление имеет банк установленного образца.

1.7. Местонахождение Управления – 354061, Краснодарский край, город Сочи, ул. Юных Ленинцев, 23, 3 этаж, ул. Советская, 26 кабинет № 39.

- 1.8. Материально-техническое и хозяйственное обслуживание Управления осуществляется управлением делами администрации города Сочи.
- 1.9. Управление финансируется за счет средств бюджета города Сочи.
- 1.10. Деятельность работников Управления регламентируется соответствующими должностными инструкциями, которые подлежат изменению в случаях:
- 1.10.1. Изменения, добавления, перераспределения или удаления функций отраслевых (функциональных) или территориальных органов администрации города Сочи в соответствии с действующим законодательством.
- 1.10.2. Изменения квалификационных требований в соответствии с действующим законодательством, изменения порядка подчиненности.
- 1.10.3. Изменения перечня нормативных правовых актов, которыми руководствуются муниципальные служащие в своей деятельности, и иной информации, содержащейся в должностной инструкции, иных случаях, влияющих на содержание должностной инструкции.
- 1.11. В ведении Управления находится муниципальное казенное учреждение города Сочи «Электронный Сочи».

2. Основные задачи Управления

- 2.1. Реализация городской политики в сфере информатизации и связи на территории города Сочи.
- 2.2. Разработка единого информационного и технического пространства Администрации.
- 2.3. Создание условий для формирования, устойчивого функционирования и комплексного развития информатизации, информационно-коммуникационных, инновационных и цифровых технологий (далее - ИКТ) и связи в муниципальном образовании город-курорт Сочи.
- 2.4. Обеспечение условий для создания и координация работ по формированию, развитию и функционированию муниципальной информационной системы Администрации.
- 2.5. Подготовка предложений по приоритетным направлениям информатизации города Сочи.
- 2.6. Разработка и организация реализации муниципальных программ, правовых и научно-технических механизмов формирования и эффективного использования информационных ресурсов города Сочи, создания и эксплуатации информационных систем.
- 2.7. Разработка требований к формированию, созданию и использованию информационных ресурсов и систем, мониторинг их развития.
- 2.8. Реализация городской политики в сфере использования информационно-коммуникационных и цифровых технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг.
- 2.9. Создание единой информационной системы органов власти и организаций города Сочи, обеспечивающей формирование информационных

- ресурсов непосредственно в организациях, несущих ответственность за их актуальность, точность, достоверность и юридическую силу.
- 2.10. Взаимодействие с организациями связи и обеспечение развития отрасли связи на территории муниципального образования город-курорт Сочи.
- 2.11. Мониторинг и анализ состояния сферы информатизации города Сочи.
- 2.12. Координация и контроль деятельности подведомственных муниципальных учреждений и организаций.
- 2.13. Разработка единой политики обеспечения информационной безопасности в системах информационных технологий, в том числе определение требований к системе защиты систем электронного документооборота.
- 2.14. Реализация мероприятий по обеспечению организационных и технических мер защиты информации в информационных системах в рамках своих компетенций.
- 2.15. Организационно-методическое руководство процессами информатизации города Сочи, представления информационных услуг населению города Сочи.
- 2.16. Модернизация и развитие единого официального интернет-портала муниципального образования город-курорт Сочи, расположенного в сети Интернет на домене sochi.ru, в том числе повышение открытости административно-управленческих процессов органов местного самоуправления города Сочи, создание условий для формирования публичной оценки их деятельности, а также разработка и доработка внедряемых модулей, сервисов и стандартов.
- 2.17. Формирование, ведение и актуализация Реестров муниципальных услуг (функций), предоставляемых отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации города Сочи.
- 2.18. Организация взаимодействия органов местного самоуправления с органами исполнительной власти Краснодарского края по вопросам реализации приоритетных направлений деятельности в области информатизации, ИКТ и связи.

3. Функции Управления

- 3.1. Внесение предложений Главе города Сочи по разработке и внедрению информационно-технологических систем на территории города Сочи, в том числе имеющих особое значение для социального и экономического развития города Сочи.
- 3.2. Обеспечение Главы города Сочи информацией, необходимой для принятия решений по вопросам единой политики в сферах информатизации, обеспечения информационной безопасности, ИКТ и связи, построения информационного общества, реализации принципов электронного правительства.

- 3.3. Формирование единой политики Администрации в сфере информатизации, информационной безопасности, ИКТ и связи и обеспечение ее проведения.
- 3.4. Содействие реализации региональной политики в сфере информатизации на территории города Сочи.
- 3.5. Формирование единых стандартов создания интегрированных муниципальных информационных ресурсов, сетей, средств, систем, предоставления доступа к ним и оказания муниципальных услуг в сфере информатизации, ИКТ и связи, и обеспечение их выполнения.
- 3.6. Организация и обеспечение создания и сопровождения муниципальных информационных ресурсов, геоинформационных, информационно-коммуникационных систем.
- 3.7. Обеспечение ведения Реестра муниципальных информационных ресурсов и систем.
- 3.8. Управление развитием, функционированием и использованием муниципальных информационных ресурсов, включая:
- организацию технического обслуживания информационно-коммуникационных систем и сетей, компьютерной и оргтехники Администрации;
 - организацию консультаций (тренингов) и тестирования работников Администрации в сфере информатизации, ИКТ.
- 3.9. Обеспечение координации деятельности Администрации, муниципальных учреждений и предприятий в части создания, эксплуатации и модернизации информационно-коммуникационных сетей и систем, разработки и реализации мероприятий с внедрением и использованием современных ИКТ и передовых технологий связи.
- 3.10. Содействие развитию информационно-коммуникационной инфраструктуры и построению единой многофункциональной телекоммуникационной сети города Сочи, а также внедрению перспективных и инновационных технологий в области информатизации, ИКТ и связи.
- 3.11. Выполнение мероприятий муниципальной программы в области информатизации на территории города Сочи.
- 3.12. Участие в части, касающейся деятельности и компетенции Управления в реализации национальных, региональных и ведомственных проектов.
- 3.13. Согласование внедряемых и разрабатываемых проектов в части информатизации деятельности Администрации.
- 3.14. Выполнение в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и в пределах своей компетенции функции муниципального заказчика при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации и муниципального образования город-курорт Сочи.

- 3.15. Осуществление ведомственного контроля в сфере закупок согласно статье 100 Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в отношении подведомственных муниципальных заказчиков.
- 3.16. Осуществление взаимодействия с субъектами общественного контроля.
- 3.17. Обеспечение защиты прав муниципального образования город-курорт Сочи по вопросам деятельности Управления.
- 3.18. Формирование инновационных инфраструктур на принципах установления не дискриминационных требований для участников рынков вне зависимости от технологий, используемых при оказании услуг в сфере связи.
- 3.19. Изучение тенденций развития и опыта применения информатизации, ИКТ и связи в органах местного самоуправления Российской Федерации, анализ их и использование для оптимизации деятельности Администрации.
- 3.20. Координация и регулирование производственной деятельности подведомственных муниципальных учреждений, проведение работ по повышению эффективности их деятельности с целью снижения затрат, связанных с их деятельностью и экономии бюджетных средств, сбор, обработка и анализ финансово-экономических показателей их деятельности.
- 3.21. Формирование прогнозов потребности и обеспеченности в информационных ресурсах, системах, средствах защиты информации, оборудования и оргтехнике.
- 3.22. Формирование и предоставление отчетов о выполнении программ и планов работ по информатизации, ИКТ и связи муниципального образования город-курорт Сочи, о создании и эффективности использования информационных ресурсов и систем.
- 3.23. Организация и обеспечение проведения технической экспертизы в отношении технического оборудования и оргтехники.
- 3.24. Разработка и предоставление в установленном порядке на утверждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам управления в области информатизации, ИКТ и связи, создания и эксплуатации информационных систем, формирования и использования информационных ресурсов, создания и использования информационной инфраструктуры, создания, модернизации и технического обслуживания системы обеспечения информационной безопасности Администрации.
- 3.25. Осуществление полномочий собственника имущества по координации, контролю и регулированию деятельности подведомственных муниципальных учреждений.
- 3.26. Осуществление проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, состояния бухгалтерского учета и отчетности, координация проведения проверок.
- 3.27. Внесение предложений по структуре и штатной численности муниципального учреждения.

3.28. Разработка и согласование типовых форм уставов подведомственных муниципальных учреждений.

3.29. Утверждение сметы доходов и расходов муниципального учреждения по согласованию с финансовым органом администрации города Сочи.

3.30. Представление в управление цен и тарифов администрации города Сочи обоснование цен (тарифов) на услуги (работы) подведомственного муниципального учреждения.

3.31. Согласовывает подведомственному муниципальному учреждению совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок, совершаемых с согласия собственника имущества муниципального учреждения.

3.32. Представление в департамент имущества отношений администрации города Сочи мотивированного заключения о целесообразности совершения подведомственным муниципальным учреждением сделок с недвижимым имуществом.

3.33. В случаях, установленных законодательством и муниципальными правовыми актами города Сочи, принятие решения о проведении аудиторских проверок, утверждение аудитора, определение размера оплаты его услуг.

3.34. Утверждение сроков и форм отчетности муниципальных учреждений.

3.35. Согласование передаточного акта (разделительный баланс) подведомственных муниципальных учреждений.

3.36. Согласование промежуточного ликвидационного и ликвидационного балансов муниципальных учреждений.

3.37. Планирование и контроль проекта по реализации строительства Единой телекоммуникационной сети связи для Администрации, подведомственных Администрации учреждений, предприятий и организаций города Сочи.

3.38. Организация работы по взаимодействию с операторами связи в части оптимизации расходной части бюджета на услуги связи Администрации.

3.39. Взаимодействие со средствами массовой информации, общественными организациями по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.40. Участие в подготовке, организации и проведении конференций, выставок, ярмарок, конкурсов и других мероприятий международного, федерального, регионального и муниципального уровней по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.41. Участие в установленном порядке в работе комиссий, рабочих групп, советов федерального, регионального, краевого и муниципального уровней по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.42. Поддержание работоспособности мультисервисной телекоммуникационной сети Олимпийского парка.

3.43. Разработка предложений по бюджетной, социальной и экономической политике в области информатизации, информационной

безопасности, ИКТ и связи на территории муниципального образования город-курорт Сочи.

3.44. Осуществление подготовки, рассмотрение предложений и согласование размещения, изменения, функционирования объектов и систем информатизации, ИКТ и связи на территории города Сочи.

3.45. Обеспечение организации и проведения конкурсов (торгов), запросов предложений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования город-курорт Сочи, касающихся размещения заказа на закупку продукции, работ, услуг в части исполнения задач и функций Управления.

3.46. Координация деятельности Администрации и муниципальных организаций города Сочи по обеспечению совместимости информационных систем между собой путем установления требований к аппаратным и программным средствам, организационным процедурам, формам документооборота и информационного обмена, правилам предоставления и защиты информации.

3.47. Ведение Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых Администрацией.

3.48. Проведение экспертиз проектов административных регламентов осуществления муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

3.49. Контроль деятельности Администрации по обеспечению информационной безопасности в информационных системах.

3.50. Проведение единой технической политики, организация и координация работ по защите информации в Администрации.

3.51. Осуществление планирования работ по защите информации от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим каналам.

3.52. Организация аттестации объектов Администрации по выполнению требований обеспечения защиты информации при проведении работ со сведениями соответствующей степени секретности.

3.53. Организация сертификации средств защиты информации и контроля за ее эффективностью, систем и средств информатизации и связи в части защищенности информации от утечки по техническим каналам.

3.54. Организация и проведение работ по контролю эффективности проводимых мероприятий и принимаемых мер по защите информации.

3.55. Организация в установленном порядке расследования причин и условий появления нарушений по вопросам защиты информации и разработка предложений по устранению недостатков и предупреждению подобного рода нарушений, а также осуществление контроля за устранением этих нарушений.

3.56. Разработка предложений по организации и совершенствованию системы защиты информации, в том числе по вопросам, решаемым в рамках федеральных программ.

3.57. Выполнение функций заказчика по проведению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по проблемам защиты

информации, а также заказчика поисковых научно-исследовательских работ по этим проблемам.

3.58. Организация и координация разработки, внедрения и эксплуатации системы мер по безопасности информации, обрабатываемой техническими средствами, в целях предотвращения утечки информации по техническим каналам.

3.59. Организация разработки комплекса мероприятий по защите информации при установлении и осуществлении научно-технических и торгово-экономических связей с зарубежными фирмами, а также при посещении иностранными представителями подведомственных предприятий, учреждений и организаций.

3.60. Организация подготовки и повышения квалификации специалистов по вопросам защиты информации для подведомственных предприятий, учреждений и организаций.

3.61. Подготовка отчетов о состоянии работ по защите информации.

3.62. Организация и проведение занятий с руководящим составом по вопросам защиты информации.

3.63. Подготовка предложений по страхованию возможного материального ущерба, причиненного в отношении информационных ресурсов и систем, а также их восстановления в случае утраты.

3.64. Обеспечение функционирования систем подготовки и переподготовки кадров по информатизации.

3.65. Внесение предложений и участие в совещаниях, семинарах, выставках, организующих администрацией города Сочи.

3.66. Осуществление координации и контроля исполнения обязательств города Сочи в муниципальных, краевых программах информатизации, представление интересов муниципального образования город-курорт Сочи при разработке и реализации программ информатизации и связи.

3.67. Обеспечение наличия, а также соответствия действующему законодательству муниципальных правовых актов муниципального образования город-курорт Сочи, принятых по инициативе и (или) относительно деятельности Управления, а также своевременного внесения изменений в указанные муниципальные правовые акты города Сочи, в целях их приведения в соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

3.68. Осуществление в порядке, установленном муниципальным правовым актом, мониторинга права применения нормативных правовых актов муниципального образования город-курорт Сочи, принятых по инициативе и (или) относящихся к деятельности Управления.

3.69. Рассмотрение предложений, обращений, жалоб, заявлений граждан и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Управления, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

3.70. Обеспечение взаимодействия с предприятиями и организациями города Сочи, Краснодарского края и других регионов России в сфере информатизации, ИКТ и связи.

3.71. Участие от имени Администрации в реализации государственных и международных программ по информатизации, ИКТ и связи.

3.72. Обеспечение в установленном порядке исполнения судебных актов, вступивших в законную силу, предмет исполнения которых относится к деятельности Управления.

3.73. Оказание методической и практической помощи Администрации, а также муниципальным учреждениям города Сочи в пределах своих полномочий.

3.74. Внесение предложений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений и подведомственных организаций муниципального образования город-курорт Сочи.

3.75. Осуществление иных функций в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования город-курорт Сочи и настоящим Положением.

3.76. Осуществление функций и полномочий управления информатизации и связи администрации города Сочи, закрепленных за указанным функциональным органом администрации города Сочи, действующими муниципальными правовыми актами города Сочи, принятыми до утверждения настоящего Положения.

4. Права Управления

4.1. Направлять запросы в органы исполнительной власти города Сочи, организациям, находящимся в ведении Управления, с целью получения материалов и информации, необходимых для выполнения возложенных на Управление функций.

4.2. Вносить на рассмотрение Главы города Сочи и администрации города Сочи предложения по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.3. Заключать по поручению Главы города Сочи соглашения с соответствующими субъектами о договорных отношениях.

4.4. Привлекать специалистов органов местного самоуправления города Сочи, научно-исследовательских организаций, иных организаций по согласованию с их руководителями, и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, для решения вопросов, находящихся в ведении Управления.

4.5. Представлять в установленном законом порядке интересы администрации города Сочи в судах, иных органах государственной власти, организациях по вопросам, находящимся в ведении Управления.

4.6. Осуществлять контроль и проверку деятельности подведомственных Управлению муниципальных учреждений.

4.7. Участие в разработке технических заданий в части формирования требований в рамках деятельности Управления.

